

Управляющая организация: ООО "ЖКХ г.Новокузнецка"

адрес: г.Новокузнецк, ул.Павловского, 1а

Информация о ходе исполнения обязательств сторонами договора, заключенного между управляющей организацией и собственниками помещений в многоквартирном доме

по адресу: г.Новокузнецк, ул.ОКтябрьский, д. 32 по состоянию на: 01.04.2017г.

Площадь жилых и нежилых помещений в МКД: 3 610,00 м²

Остаток денежных средств на	01.03.2017г.	Содержание и текущий ремонт жилья, тыс.руб.	
		147,141	

Сведения об исполнении обязательств собственниками помещений по оплате жилищно-коммунальных услуг за март 2017 г.

Вид услуги	Тариф, руб./ед. изм.	Начисление платежей			Получено денежных средств*			Задолженность за отчётный период			% сбора платежей за период
		Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	
Жилищные услуги:		64613,56	0,00	64613,56	20835,00	0,00	20835,00	43778,56	0,00	43778,56	32,250
Содержание жилья		38428,53	0,00	38428,53	13711,48	0,00	13711,48	24717,05	0,00	24717,05	35,680
Текущий ремонт жилья		21670,20		21670,20	6023,12		6023,12	15647,08		15647,08	27,790
Вывоз мусора		4514,83		4514,83	1100,40		1100,40	3414,43		3414,43	24,370
ОДН (хвс, гвс, эл.энергия)		3756,24		3756,24	872,29		872,29	2883,95		2883,95	23,220
ИТОГО:		68369,80	0,00	68369,80	21707,29	0,00	21707,29	46662,51	0,00	46662,51	

*Поступившие денежные средства в счет оплаты жилищных услуг в первоочередном порядке направляются на оплату выполненных работ (оказанных услуг).

Выполненные работы (оказанные услуги) оплаченные с лицевого счета многоквартирного дома за март 2017 г.

Вид выполненных работ (оказанных услуг)	Оплата с лицевого счета	Реквизиты документа приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг)**
Жилищные услуги:		
Санитарное содержание (уборка внутридомовых помещений общего пользования и придомовой территории) и санитарное содержание мусоропровода (при наличии)	16 822,60	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Аварийно-диспетчерское обслуживание	9 386,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Вывоз и утилизация крупногабаритного мусора	1 805,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Дератизация подвальных помещений	425,27	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Начисление жилищно-коммунальных платежей	1 083,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Работы (услуги) по управлению многоквартирным домом	5 270,60	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Оплата ОДН (ХВС, ГВС, Эл.энергия)	0,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Аренда контейнеров ТБО	722,00	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Расходы на выплату вознаграждения Председателя совета МКД	4 836,73	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Вывоз ТБО	4 512,50	Акт приёма-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № МАРТ/Окт.-32-с
Текущий ремонт МКД	130 166,42	Перечень выполненных работ по текущему ремонту, содержанию и благоустройству общего имущества МКД Окт.-32
Работы по содержанию и благоустройству МКД	0,00	
ИТОГО жилищные услуги:	175 030,12	

**Документы, приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) находятся 1 экземпляр в Управляющей организации и 2 экземпляра у Председателя Совета многоквартирного дома

ИТОГО остаток денежных средств на лицевом счёте МКД на отчётную дату:	-6,182
--	---------------

Приложения:

- 1.Акт приема-передачи выполненных работ по содержанию общего имущества МКД.
- 2.Перечень выполненных работ по ремонту общего имущества, срочных аварийных ремонтных работ и иных работ, выполненных по заявлению Председателя совета МКД.

Председатель совета МКД: _____