

**Управляющая организация: ООО "ЖКХ г.Новокузнецка"**

адрес: г.Новокузнецк, ул.Павловского, 1а

**Информация о ходе исполнения обязательств сторонами договора, заключенного между управляющей организацией и собственниками помещений в многоквартирном доме**

по адресу: г.Новокузнецк, ул.ОКтябрьский, д. 32 по состоянию на: 01.09.2015г.

Площадь жилых и нежилых помещений в МКД: 3 610,00 м<sup>2</sup>

Остаток денежных средств на	01.08.2015г.	Содержание и текущий ремонт жилья, тыс.руб.	
		210,066	

*Сведения об исполнении обязательств собственниками помещений по оплате жилищно-коммунальных услуг за август 2015 г.*

Вид услуги	Тариф, руб./ед. изм.	Начисление платежей			Получено денежных средств*			Задолженность за отчетный период			% сбора платежей за период
		Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	Жилые помещения	Нежилые помещения	ИТОГО	
Жилищные услуги:		69623,99	0,00	69623,99	67309,93	0,00	67309,93	2314,06	0,00	2314,06	96,680
Содержание жилья		43262,23	0,00	43262,23	41673,42	0,00	41673,42	1588,81	0,00	1588,81	96,330
Текущий ремонт жилья		21667,20		21667,20	20960,63		20960,63	706,57		706,57	96,740
Вывоз мусора		4694,56		4694,56	4675,88		4675,88	18,68		18,68	99,600
Капитальный ремонт		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	#ДЕЛ/0!
<b>ИТОГО:</b>		<b>69623,99</b>	<b>0,00</b>	<b>69623,99</b>	<b>67309,93</b>	<b>0,00</b>	<b>67309,93</b>	<b>2314,06</b>	<b>0,00</b>	<b>2314,06</b>	

\*Поступившие денежные средства в счет оплаты жилищных услуг в первоочередном порядке направляются на оплату выполненных работ (оказанных услуг).

*Выполненные работы (оказанные услуги) оплаченные с лицевого счета многоквартирного дома за август 2015 г.*

Вид выполненных работ (оказанных услуг)	Оплата с лицевого счета	Реквизиты документа приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг)**
<b>Жилищные услуги:</b>		
Санитарное содержание (уборка внутридомовых помещений общего пользования и придомовой территории) и санитарное содержание мусоропровода (при наличии)	16 822,60	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Аварийно-диспетчерское обслуживание	9 386,00	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Вывоз и утилизация крупногабаритного мусора	1 805,00	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Дератизация подвальных помещений	393,38	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Начисление жилищно-коммунальных платежей	1 083,00	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Работы (услуги) по управлению многоквартирным домом	5 270,60	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Аренда контейнеров ТБО	902,50	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Расходы на выплату вознаграждения Председателя совета МКД	4 836,74	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Вывоз ТБО	4 693,00	Акт приема-передачи выполненных работ по управлению и содержанию общего имущества МКД № АВГУСТ/Окт.-32-с
Текущий ремонт МКД	1 357,90	Перечень выполненных работ по текущему ремонту, содержанию и благоустройству общего имущества МКД Окт.-32
Работы по содержанию и благоустройству МКД	1 180,44	
<b>ИТОГО жилищные услуги:</b>	<b>47 731,16</b>	

\*\*Документы, приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг) находятся 1 экземпляр в Управляющей организации и 2 экземпляра у Председателя Совета многоквартирного дома

<b>ИТОГО остаток денежных средств на лицевом счёте МКД на отчетную дату:</b>	<b>229,644</b>
--	----------------

Приложения:

- 1.Акт приема-передачи выполненных работ по содержанию общего имущества МКД.
- 2.Перечень выполненных работ по ремонту общего имущества, срочных аварийных ремонтных работ и иных работ, выполненных по заявлению Председателя совета МКД.

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Шарангович Н.В.